Núm. de Proyecto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha de Registro | 8 | **11** | **2016** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Institución** | PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA |
| **Sector** | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Organizaciones de la Sociedad Civil** |  | **Federal** | X | **Estatal** |  |  | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Municipal** |  | **UADY** |  |  |  |  |   Otro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| [Datos de la Dependencia](#_SOLICITUD_DE_REGISTRO_DE PROYECTO) : | |
| Nombre: | DELEGACIÓN ESTATAL YUCATÁN DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA |
| Dirección: | Periférico Poniente Km. 46.5 Tramo Uman-Susulá C.P. 97300 Mérida, Yucatán |
| Teléfono y fax: | 9301630, 9301604, 9301617 |

Día Mes Año

|  |
| --- |
| [Unidad Receptora](#_SOLICITUD_DE_REGISTRO_DE PROYECTO): |
| Agencias del Ministerio Público de la Federación Investigadoras y Adscritas a los Juzgados y Tribunales Federales dependientes de la Delegación Estatal Yucatán |

[**Nombre del Proyecto Social**](#_Justificación_Social_(Máximo_¼ de p)**:**

|  |
| --- |
| Programa de Atención de Denuncias presentadas en Ventanilla Única. |

**Vigencia del Proyecto:** Seleccionar con una **X** el o los semestre(s) que el **proyecto estará vigente**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2017** | | **2018** | |
| Primer Semestre | Segundo Semestre | Primer Semestre | Segundo Semestre |
| **X** | **X** | **X** | **X** |

Nota: esta vigencia dependerá del desarrollo del proyecto durante el seguimiento y supervisión realizado por la Universidad Autónoma de Yucatán.

**Función en la que incide:** Seleccionar con una **X** la opción más adecuada (**marcar sólo una**).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Docencia |  |  | Extensión | **X** |  | Investigación |  |

**Modalidad:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unidisciplinario |  |  | Multidisciplinario | **X** |  | Interdisciplinario |  |

[**Área prioritaria de desarrollo**](#_SOLICITUD_DE_REGISTRO_DE PROYECTO)**:** Seleccionar con una **X** la opción más adecuada (**marcar sólo una**).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [Salud y Alimentación](#area" \o "Acciones encaminadas a satisfacer necesidades biopsicosociales, desde los ámbitos promoción, prevención y rehabilitación para la preservación de la salud.) |  | | [Preservación y Difusión de la cultura](#area) |  | |  | |
| [Económica](#area) | X | | [Medio Ambiente](#area) |  | |  | |
| [Vivienda y Urbanismo](#area) |  | [Justicia](#area) y Derecho | | X |  | |
| [Innovación Tecnológica](file:///C:\AppServ\www\F-DGDA-CE-O1-Formato%20de%20Solicitud%20de%20Registro%20de%20Proyectos-REV%2004.doc) |  | [Educación](#area) | |  |  | |

|  |
| --- |
| [Justificación Social](#_Justificación_(Máximo_¼_de página):" \o "Describir la prioridad social a la que se atiende a través de la prestación del S.S. La Prioridad debe estar fundamentada en una necesidad social vinculada con el área prioritaria de desarrollo, debe especificar el impacto esperado. (Resultado a obtener)) (Máximo ¼ de página): |
| La Delegación Estatal en Yucatán, tiene como objetivo la investigación y persecución de los delitos de una manera eficiente, eficaz y efectiva en el ámbito Federal en beneficio de la sociedad, motivo por el cual se requiere de recursos humanos indispensables para la realización de actividades en apoyo de las funciones sustantivas y administrativas, por lo que contar con prestadores de servicio social, resulta de un gran apoyo para la procuración de justicia, así como para la asesoría de la ciudadanía que requiere interponer una denuncia de carácter penal. |
| [**Objetivos Generales**](#_Justificación_(Máximo_¼_de página):) **y** [**Específicos**](#_Justificación_(Máximo_¼_de página):) **:** |
| Investigación y persecución de los delitos del orden federal en el estado de Yucatán de una manera pronta y expedita y evitar el rezago de expedientes a cargo de los Agentes del Ministerio Público de la Federación y Oficiales Ministeriales con el apoyo del personal de servicio social. |

|  |
| --- |
| **[Acciones a realizar, generales y por perfil (disciplina):](#_Metas:" \o "Enlistar las actividades que realizarán los prestadores así como el horario y los espacios o lugares donde éstas se llevarán al cabo. )** |
| Análisis de las denuncias presentadas en ventanilla única, asesoría a la ciudadanía que requiera presentar una denuncia, así como a las víctimas de delito, apoyo a los Agentes del Ministerio Público de la Federación investigadores y Oficiales Ministeriales en la práctica de diligencias básicas para la integración de averiguaciones previas y en el área de procesos apoyo a los Agentes del Ministerio Público de la Federación adscritos a los Juzgados y Tribunales Federales en la elaboración de pedimentos en materia de procesos penales y amparo, así como en la elaboración de conclusiones acusatorias y agravios en procesos de segunda instancia.  Apoyo en la elaboración de reportes estadísticos de averiguaciones previas, procesos penales y amparo, para su envío a las autoridades centrales para su difusión. |
| [**Beneficiarios d****irectos del proyecto**](#beneficio)**:** |
| La ciudadanía que requiera presentar una denuncia por delitos del orden federal, así como instituciones federal que presenten denuncias conforme a su representación. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **[Recursos con los que dispondrá el prestador](#recurso" \o "Describir o enlistar  los recursos disponibles para el desarrollo de las actividades descritas que el prestador realizará.):** | | | | | | |
| Materiales: Mobiliario, material y equipo de oficina. | | | | | | |
| Humanos: Agentes del Ministerio Público, Oficiales Ministeriales y personal administrativo adscrito a Delegación Estatal. | | | | | | |
| Infraestructura: Instalaciones de las diversas áreas de Delegación y equipo asignado | | | | | | |
| Apoyo Económico: | Si |  | No | X | **Monto Mensual** | $ |
| **Viáticos:**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Alimentos |  |  | Transporte |  |  | No Aplica | X | | | | | | | |
| [**Horario del Prestador:**](#numero)  Cumplir con 4 horas diarias en un horario de 9:00 a 15:00 y de 18:00 a 21:00 horas. | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |
| --- |
| [**Número y perfil de los prestadores solicitados**](#numero)**:** |

**Nombre de la Licenciatura No. de prestadores Nombre de la Licenciatura No. de prestadores**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.-LICENCIATURA EN DERECHO | 15 | 5.- |  |
| 2.- LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN | 3 | 6.- |  |
| 3.- LICENCIATURA EN INGENIERÍA COMPUTACIÓN | 2 | 7.- |  |
| 4.- |  | 8.- |  |

**Estrictamente de acuerdo con el catálogo descrito en el** [**instructivo**](http://www.uady.mx/sitios/serv_soc/instructivo.doc)**. En ningún caso un perfil podrá sustituir a otro.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número total de prestadores solicitados**: | 20 |

|  |
| --- |
| [**Inducción**](#induccion)**:** |
| Descripción:  El prestador conocerá las funciones a realizar a través de una entrevista previa con el Subdelegado de Procedimientos Penales, quien lo asignará a un área de trabajo y en el que recibirá capacitación por parte de los Agentes del Ministerio Público de la Federación, en la integración de expedientes de averiguaciones previas, y en materia de procesos penales y amparo, recibirán capacitación para la elaboración de conclusiones acusatorias y pedimentos. |
| **Duración en** **horas** de la inducción:  La primera semana |
| [**Supervisión y evaluación del desempeño del prestador por parte del responsable directo**](#supervision)**:** |
| Instrumentos (bitácoras, informes, reportes, lista de cotejo, asistencia, rúbricas, etc.): Se realizará una supervisión diaria por parte del Jefe Inmediato y se llevará el control de asistencia por medio de listas. |
| Periodicidad (semanal, mensual, etc.): diaria |
| Criterios (desempeño, actitudes, habilidades, etc.): Se requiere personal que cuente con un alto grado de responsabilidad, actitud para el servicio, eficiencia y asistencia diaria |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable(s) de (los) Prestador(es)**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nombre | Perfil a Supervisar | Email | Teléfono | | Lic. Fatima del Rocio Ancona Salazar | Lic. En Derecho, lic. En Administración y Lic. En Ingeniería en Computación | [Fatima.ancona@pgr.gob.mx](mailto:Fatima.ancona@pgr.gob.mx) | 9301604 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

[**Responsable del Proyecto**](#rproyecto)

|  |
| --- |
| firma y sello |
| Nombre: Lic. Fatima del Rocio Ancona Salazar  Cargo: Subdelegada Administrativa |
| Email: [fatima.ancona@pgr.gob.mx](mailto:fatima.ancona@pgr.gob.mx) |
| Teléfono: 9301604 |

* Favor de llenar a computadora, dejarlo en archivo de **Word 2007 o superior**, **NO USAR** formato **PDF o JPG**.
* Favor de llenar el anexo (**Cuadro 1, no es necesario imprimirlo),** a este formato de solicitud de registro.

**Dirección General de Desarrollo Académico**

Sistema de Atención Integral al Estudiante

Programa Institucional de Servicio Social

**Cuadro 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Institución** | **Dependencia** | **Dirección y Teléfono** | **Correo Electrónico para envío-recepción de información** | **Nombre del Proyecto** | **Nombres de Responsables** | **Perfil(es) Solicitado(s)** | **Cantidad de Prestador(es)** |
| **Delegación Estatal en Yucatán** | **Procuraduría General de la República** | **Periférico Poniente km 46.5, tramo Caucel – Susulá, Mérida Yucatán C.P. 97300** | [**Deyanira.velarde@pgr.gob.mx**](mailto:Deyanira.velarde@pgr.gob.mx) | **Programa de Atención de Denuncias presentadas en Ventanilla Única.** | **Proyecto: Lic. Deyanira Lizbeth Velarde Padilla Prestador: Lic. Fatima del Rocio Ancona Salazar** | **Lic. en Derecho** | **15** |
| **Lic. en Administración** | **3** |
| **Lic. en Ingeniería en Computación** | **2** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* Favor de llenar todas las columnas de Cuadro 1.